

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР
Протокол № 3
от «11» 10 2018 г

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР
Т. В. Аникина
«14» 10 2018 г



ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной аттестации обучающихся
по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной
программе в области искусств «Живопись»
МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР

1. Общие положения

1.1. Положение по организации промежуточной аттестации обучающихся, при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29 августа 2013 г № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МБУ ДО «ДХШ №2» ЕМР (далее по тексту образовательное учреждение).

1.2. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в области искусств «Живопись» (далее по тексту – образовательная программа).

Образовательное учреждение самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств.

1.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии по каждому учебному предмету.

1.4. Основной формой промежуточной аттестации является контрольная работа, зачет и экзамен.

Контрольная работа в рамках промежуточной аттестации проводится в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

1.5. Реализация образовательной программы предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным работам, экзаменам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени образовательного учреждения в объеме, установленном ФГТ.

1.6. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные работы, зачеты могут проходить в виде просмотров, выставок, устных опросов и письменных работ.

1.7. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании образовательного учреждения.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам в качестве формы промежуточной аттестации применяется зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании образовательного учреждения.

1.8. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации обучающихся образовательным учреждением разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом образовательного учреждения.

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств обеспечивают оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, в учебном году используется резервное время после окончания учебных занятий.

1.9. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

2. Планирование промежуточной аттестации

2.1. По каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусматривается промежуточная аттестация.

2.2. При выборе учебного предмета для экзамена образовательное учреждение руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

2.3. Проведение зачетов или контрольных работ продиктовано спецификой учебного предмета (направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей), а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

3. Подготовка и проведение зачета и контрольной работы по учебным предметам

3.1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольной работы по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются образовательным учреждением. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях и журналах словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по балльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. Приказ о допуске к экзаменам не пишется.

4.3. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух

календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.4. Экзаменационные постановки (натюрморты) составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседании методического совета и утверждаются директором не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.5. При проведении экзамена по истории искусств могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.6. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (просмотр, выставка, письменная работа, устный опрос).

4.7. Основные условия подготовки к экзамену:

а) образовательное учреждение определяет перечень учебно-методических материалов, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом образовательного учреждения к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

4.8. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями образовательного учреждения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены руководителем образовательного учреждения.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по истории искусств – не более одного академического часа).

4.9. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

4.10. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.11. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная) и в журнал.

4.12. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

5. Условия пересдачи и повторной сдачи экзамена

5.1. Лицам, не сдавшим экзамен по уважительной причине (в результате болезни или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность сдать экзамен в иной срок без отчисления из образовательного учреждения, но не позднее шести месяцев с даты выдачи документа, подтверждающего наличие указанной уважительной причины.

5.2. Лицо, не сдавшее экзамен по неуважительной причине или получившее на экзамене неудовлетворительные результаты, отчисляется из образовательного учреждения. Указанное лицо вправе сдать экзамен повторно через год со дня, когда данное лицо сдавало экзамен впервые. Для прохождения повторного экзамена данное лицо должно быть восстановлено в образовательном учреждении на период времени, не превышающий предусмотренного на экзамен федеральными государственными требованиями.

5.3. Сдача повторного экзамена более одного раза не допускается.